



BRIGHT FUTURE FOR CHILDREN

## Stichting Bright Future for Children

### Beleidsplan 2018 – 2022

Datum opmaak	22 Juni 2018
Datum vaststelling vs. 1.0	01 Juni 2018
Datum bijstelling vs. 1.1	28 Augustus 2018
Datum bijstelling vs. 1.2	06 September 2019
Datum bijstelling vs. 1.3	02 October 2019
Datum bijstelling vs. 1.4	27 November 2019
Website	<a href="https://www.brightfutureforchildren.nl/">https://www.brightfutureforchildren.nl/</a>
Email	<a href="mailto:info@brightfutureforchildren.nl">info@brightfutureforchildren.nl</a>
Vestigingsadres	Houtstraat 14, 6001 SJ Weert
Telefoon	06-53623485 (vz.) of 06-47708867 (secr.)
KvK	71717463
RSIN	858822489

## Inhoudsopgave

	Voorwoord	3
1.	Aanleiding oprichting Stichting Bright Future for Children	4
2.	Missie	5
3.	Visie op ontwikkelingssamenwerking	6
4.	Samenstelling, deskundigheden en beloningsbeleid bestuur	8
5.	Vrijwilligersvergoeding	9
6	Projectorganisatie en projectbeheer	10
7.	Projectfasering	12
8.	Financiële meerjarenplanning	12

## Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Bright Future for Children over de periode 2018 – 2022. Het beleidsplan wordt elk jaar op basis van voortschrijdende inzichten en ervaringen geactualiseerd. Dit is de eerste versie, opgesteld in juni 2018.

In het beleidsplan maken we duidelijk waar we voor staan (visie), welke opdracht we ons hebben gesteld (missie), welke inspanningen we daarvoor willen leveren en met wie we daarvoor willen samenwerken.

We hopen met onze missie ‘verbeteren van het toekomstperspectief van jongeren in de regio Casamance in Zuid-Senegal’ ook een bescheiden bijdrage te leveren aan de bestrijding van de toenemende clandestiene (economische) emigratie. Dit streven sluit aan bij het huidige beleid van de Senegalese overheid, die met steun van de Europese gemeenschap over het hele land voor jongeren scholingsprojecten opzet om hen (agrarische) basisvaardigheden bij te brengen, die hen in staat stellen om in Senegal een toekomst op te bouwen.

Voor de realisatie van de doelstellingen van de stichting hebben we een projectorganisatie ingericht en hebben we met onze projectpartner DECASA afspraken gemaakt over het beheer van het project. Deze zijn in dit beleidsplan opgenomen.

Omdat het noodzakelijk is om het project in meerdere jaren te realiseren hebben we het project in fasen opgedeeld. In het beleidsplan treft u de projectfasering en de daarop aansluitende financiële meerjarenplanning aan. Daaruit valt af te leiden dat we er naar streven om het project SAAMA DEDA in 2021 af te ronden.

We hopen dat het beleidsplan ook anderen inspireert om zich voor de toekomst van jongeren in Afrika in te zetten en hun eigen plannen op een verantwoorde wijze te realiseren.

John van Heel

Voorzitter Stichting Bright Future for Children

## 1. Aanleiding oprichting Stichting Bright Future for Children

### **Familieband met dorp leidt tot persoonlijk initiatief**

De familie van Heel bezoekt reeds sinds 2003 elk jaar rond de jaarwisseling met het hele gezin het dorp Abéné, een toeristisch vissersdorp in de Casamance, de meest zuidelijke regio van Senegal. Sinds de onlangs ingevoerde gemeentelijke indeling vormt het één van de 16 dorpen van de gemeente Kafountine. Het is de meest vruchtbare streek van het land; een bos- en waterrijk gebied met honderden exotische vogelsoorten.

De familie heeft door de jaren heen met het dorp / de regio een sterke band gekregen en voelt zich daardoor intensief betrokken bij de ontwikkeling ervan. Daarbij gaat hen de toekomst van de kinderen het meest aan het hart. Tijdens een recent bezoek aan de lagere school van het dorp vertelde de directeur dat de school overvol is. Van elk leerjaar zijn er nu 2 klassen met elk 60 à 70 kinderen. Het aantal geboortes is de laatste jaren zo sterk toegenomen dat er veel meer klassen nodig zijn om aan de explosief stijgende onderwijsvraag te kunnen voldoen. Volgens de voorschriften van de overheid is het niet mogelijk om op de huidige locatie nog meer klassen te bouwen.

### *Voorlopig in hutten*

Ofschoon er geen geld beschikbaar was om klassen te bouwen besloot de ouderraad in overleg met de dorpsraad toch om in een andere wijk een 2<sup>e</sup> lagere school te ontwikkelen. Het aantal leerlingen per klas nog verder laten toenemen zou onverantwoord zijn en veel schooluitval tot gevolg hebben. In zulke grote klassen zou het rendement zeer laag zijn.



In eerste instantie zou de nieuwe locatie als een dependance functioneren van de grote lagere school. Er werd voor de locatie een interim directeur aangesteld, die de opdracht kreeg om de nieuwe locatie in te richten en op zoek te gaan naar donateurs voor de bouw van de vereiste klaslokalen. In afwachting daarvan werden door de wijkraad voor de klassen van palmbladeren hutten gemaakt. Deze geven wel enige bescherming tegen de felle zon, maar bieden geenszins goede leeromstandigheden.

De leerkrachten doen hun uiterste best om er iets van te maken, maar lang kan de situatie niet blijven duren. Tijdens de lessen kruipen soms schorpioenen en slangen naar binnen en na elk regenseizoen zijn de hutten zo verwoest dat ze opnieuw moeten worden opgebouwd en hersteld





Getroffen door deze nijpende situatie besloten John en zijn zonen Sem en Tim om zich voor de bouw van de benodigde klaslokalen in te spannen. Om een start te kunnen maken besloten ze om van hunzelf, vrienden, familie en collega's geld in te zamelen voor twee klaslokalen.

### ***Fundering 2 klaslokalen gefinancierd***

Eind 2017 kon met ingezamelde geld de fundering van twee klaslokalen worden bekostigd. Familie van Heel voerde overleg met het schoolhoofd, het hoofd van de ouderraad, de leverancier van de materialen en de aannemer. Na samen met een lokale vertrouweling de materialen in te hebben gekocht, kon de aannemer aan de slag om in februari 2018 de fundering gereed te hebben (zie 1<sup>e</sup> foto hierna). Een andere stichting financierde de bouw van één klaslokaal (zie 2<sup>e</sup> foto hierna).



### ***Schoollocatie erkend***

Ondertussen is de school als een zelfstandige entiteit door de Senegalese overheid erkend. Er is een directeur toegewezen en voor de in werking zijnde klassen zijn leerkrachten aangesteld.

### ***Stichting Bright Future for Children opgericht***

Uit oogpunt van transparantie en om sneller tot resultaten te komen werd begin 2018 besloten om Stichting Bright Future for Children op te richten. De bestuursleden hebben al jarenlang een intensieve band met het dorp. Sommigen waren ook eerder bij andere ontwikkelingsprojecten in het dorp betrokken.

De stichting is inmiddels in mei 2018 geregistreerd bij de kamer van koophandel. Om het eigenaarschap van de school in de dorpsstructuur te borgen is tevens besloten om het project in samenwerking met een lokale partner te realiseren. De keuze daarvoor viel op de organisatie DECASA (Organisation pour le développement de la Casamance) omdat deze organisatie bij de ontwikkeling van de regio in eerste instantie uitgaat van de lokale verantwoordelijkheid.

### ***Project SAAMA DEDA***

Besloten is om het project over meerdere jaren te spreiden en uit voeren onder de noemer "SAAMA DEDA", wat in de lokale taal, het Mandinka "De toekomst maak je zelf" betekent. Dit leidmotief sluit het beste aan bij de visie van zowel Stichting Bright Future als DECASA, haar lokale partner. (zie hoofdstuk 3 Visie op ontwikkelingssamenwerking).



### **Project 'Sponsor een student'**

Naast de bouw van klaslokalen voor de lagere school in de wijk Medina van Abéné willen we de mogelijkheid bieden om individuele studenten te ondersteunen.

Veel jongeren kunnen de schoolkosten voor een vervolgopleiding niet betalen omdat hun ouders niet over de financiële middelen beschikken. Soms zijn ze met steun van anderen wel aan een beroepsopleiding begonnen, maar moeten ze deze afbreken als deze steun niet meer kan geboden worden. Deze vaak zeer gemotiveerde jongeren raken hierdoor gefrustreerd. Ze verliezen hun geloof in een betere toekomst. In de hoop te ontsnappen aan de uitzichtloosheid overwegen ze om hun heil elders te zoeken. Beelden van onze voor hen weelderige Europese wereld lokken hen.

Door de schoolkosten van deze jongeren te sponsoren hopen we dat deze jongeren niet verloren gaan, maar een gekwalificeerde beroepsopleiding kunnen afronden waardoor ze een bijdrage kunnen leveren aan de sociaaleconomische ontwikkeling van hun land. We hopen hiermee tevens een bescheiden bijdrage te leveren aan de bestrijding van de toenemende clandestiene (economische) emigratie.

De werkwijze en voorwaarden van dit project zijn gepubliceerd op onze website.

### **Tuinbouwproject SOBEYA**



Stichting Bright Future for Children heeft, naast de bouw van een nieuwe lagere school en verstrekken van studiebeurzen, op 17 september 2019 een nieuw project geadopteerd: in 2020 gaan we vrouwenvereniging Sobeya helpen bij het verbeteren van de tuinbouwopbrengsten in Abéné.

Het project is opgezet door onze lokale partner-organisatie Decasa. Doel is een groep van 30 vrouwen te helpen om de opbrengst van hun tuinbouwactiviteiten te verbeteren. De vrouwen hebben al de beschikking over een terrein van 1,5

hectare waar ze allerlei soorten groenten, fruit en kruiden verbouwen, deels voor eigen gebruik en deels voor verkoop op de markt. Maar door gebrek aan kennis, materiaal en goede zaden is de opbrengst van hun tuinbouw-opbrengsten nog bescheiden.

Decasa heeft een project opgezet waarbij 30 vrouwen zaden en materialen krijgen en waarbij ze door gekwalificeerde technici, afgestudeerde leerlingen van de opleiding landbouw en veeteelt van de beroepsopleiding in Abéné, intensief getraind en begeleid worden. De vrouwen leren moderne tuinbouwtechnieken.



Doel is de zelfvoorziening aan voedsel op het platteland te verbeteren en het bevorderen van activiteiten die inkomen genereren. Indirect komt het project ook ten goede aan een groep van ongeveer 60 vrouwen die op de plaatselijke markt staan. Zij gaan profiteren van een groter aanbod van kwalitatief goede groenten en fruit tegen een lagere prijs omdat ze die niet meer van ver weg hoeven te halen. Indirect profiteren ook de kinderen van het dorp, omdat ze gevarieerdere en rijkere maaltijden krijgen en doordat hun moeders over meer inkomsten kunnen beschikken zodat ze hun

kinderen naar school kunnen sturen.

## 2. Missie /doelen

Stichting Bright Future for Children heeft zich de volgende doelen gesteld:

- We willen een praktische bijdrage leveren aan de realisatie van basisvoorzieningen, die een voorwaarde vormen voor de ontwikkeling en educatie van opgroeiende kinderen;
- Met deze voorzieningen willen we kans van de kinderen op een goed toekomstperspectief vergroten: in kleinere klassen kunnen ze meer persoonlijke aandacht en begeleiding krijgen, waardoor schooluitval wordt voorkomen en resultaten verbeteren.
- De educatieve basisvoorzieningen voldoen aan de overheidseisen en bieden toegang tot het aanwezige algemeen vormend of technisch vervolgonderwijs
- Om de basisvoorzieningen verder uit te rusten willen we ons inspannen om schoolmeubilair in te zamelen en te verscheppen.
- We willen onze doelstellingen in samenwerking met een lokale partner realiseren omdat we van mening zijn dat het van groot belang is dat het project is ingebed in de dorpsstructuur. We beschouwen onze partner als de projecteigenaar en onszelf als facilitator.
- We willen met de bouw van de school ook een bijdrage leveren aan de economische ontwikkeling van de regio. Daarom laten we de school door de plaatselijke bevolking bouwen met materialen vanuit de regio.
- We hopen met onze missie ook een bescheiden bijdrage te leveren aan de bestrijding van de toenemende clandestiene (economische) emigratie, die o.a. het gevolg is van een gebrek aan voorzieningen, die aan de jongeren in het eigen land een goed toekomstperspectief bieden.
- We willen onze krachten bundelen met andere ontwikkelingsorganisaties, die in Abéné of de directe omgeving actief zijn om tot gezamenlijke ontwikkelingsinitiatieven te komen, die op de behoeften van de plaatselijke en regionale bevolking aansluiten.
- We willen voorlichting en informatie geven over:
  - De ontwikkelingsbehoeften van de regio (Casamance) in het algemeen en van het dorp Abéné in het bijzonder;
  - Het verloop van de bouw van de lagere school;
  - De via sponsoring verworven financiële en andere middelen;
  - De besteding van de verworven financiële middelen
- We vinden het uit oogpunt van binding en vertrouwen van belang om in alle opzichten transparant te zijn ten opzichte van onze donateurs, medefinanciers en belangstellenden en onze partner in Abéné.

### 3. Visie op ontwikkelingssamenwerking

De visie van Stichting Bright Future for Children is gebaseerd op de principes van ownership, samenwerking, transparantie en duurzaamheid.

#### *Ownership*

Het project sluit aan op de ontwikkelingsbehoeften van het dorp. Het is ingebed in de dorpsstructuur, die uit wijkraden, een jongerenraad en een ouderenraad bestaat. De projecteigenaar is onze partner, de organisatie DECASA. De organisatie voor de ontwikkeling van de Casamance (**D**éveloppement du **C**asamance) is begin 2018 opgericht met als doel een structurele bijdrage te leveren aan de sociaaleconomische ontwikkeling van de regio Casamance. De aanleiding voor de oprichting was dat veel (zowel gesponsorde, als niet gesponsorde) projecten niet goed worden gecoördineerd en gevolgd, waardoor ze na een aantal jaren instorten of zich in verwaarloosde staat bevinden. Ook werd vastgesteld dat er een gebrek aan kennis is om projecten te managen en te beheren.

DECASA wil, naast eigen ontwikkelingsinitiatieven, die uit een sociologische onderzoek zullen worden afgeleid, ook eigenaarschap en ondernemerschap bij anderen bevorderen door middel van training, begeleiding en coaching. DECASA wil een coördinerende rol vervullen om projecten onderling af te stemmen en met elkaar in verbinding te brengen. Het werkgebied zal zich over de jaren heen vanuit de gemeente Kafountine (waarvan het dorp Abéné een onderdeel uitmaakt) naar de hele regio Casamance uitspreiden. De ambitie is om zich over een aantal jaren zo ontwikkeld te hebben dat de organisatie in aanmerking komt voor het statuut van NGO.

- DECASA zal als **projectpartner** van Stichting Bright Future for Children het project SAAMA DEEDA ter plaatse managen. Om het partnerschap te formaliseren is een partnerschapsovereenkomst opgesteld. Daarin zijn wederzijdse verplichtingen opgenomen, die de samenwerking funderen en een juridische basis verschaffen. DECASA benoemt voor de realisatie een projectmanager, die zich zowel ten opzichte van DECASA als Stichting Bright Future for Children dient te verantwoorden.
- De werktitel van het project “SAAMA DEEDA” werd aangeleverd door DECASA omdat men er in tot uitdrukking wil laten komen dat het voor de ontwikkeling van het dorp / de regio van belang is om “de toekomst in eigen handen te nemen”. (Buitenlandse) partners kunnen tijdelijk gewenste ontwikkelingen financieel ondersteunen, maar de gemeenschap zelf blijft verantwoordelijk voor de realisatie, de instandhouding en de verdere ontwikkeling ervan.

#### *Samenwerking*

We willen samenwerken met andere ontwikkelingsorganisaties die in de regio actief zijn om gezamenlijk het verschil te maken. We hebben vastgesteld dat er vaak sprake is van een gebrek aan goede coördinatie, waardoor langs elkaar heen wordt gewerkt en er geen meerwaarde wordt gerealiseerd. Ook is er vaak een gebrek aan een goede voortgangscontrole en projectopvolging, waardoor initiatieven na een tijd hun kracht verliezen. We willen ook aansluiten bij reeds gerealiseerde projecten zodat de onderling verbonden projecten elkaar kunnen versterken.



- *Voor de 1<sup>e</sup> fase zijn we een samenwerking aangegaan met de vereniging **Bolo diem Kanam** uit Zwitserland. Deze vereniging ondersteunt gezinnen die geen onderwijs voor hun kinderen kunnen betalen of die om financiële redenen vroegtijdig de school dreigen te verlaten. De stichting wil op deze manier kinderen tot ongeveer 16 jaar goed op hun toekomst voorbereiden. De secretaris, Michael Werner, verblijft in vakantieperiodes in Abéné. Leerkrachten en kinderen van de lagere school verzochten Michael om bij te dragen aan de bouw van de nieuwe school. Hij diende dit verzoek in bij de parochie van het kanton van St. Gallen waar hij woont. Toen we hierover werden geïnformeerd hebben we meteen met Michael contact opgenomen en hem voorgesteld om de 1<sup>e</sup> fase van het project SAAMA DEEDA gezamenlijk te realiseren. Dit werd met enthousiasme ontvangen. De parochie heeft inmiddels een substantieel bedrag toegezegd .*
- *Een ander voorbeeld van samenwerking is dat we vanaf de 2<sup>e</sup> projectfase de studenten van de sector bouwkunde van de technische middelbare school in Abéné de kans willen bieden om hun beroepsvaardigheden te ontwikkelen tijdens de bouw van de lagere school. Gedacht wordt aan een vorm van werkervaring of stage.*
- *We maken ook gebruik van de expertise van onze partner. Een bestuurslid vervult de rol van projectcoördinator. Hij is op lokaal niveau verantwoordelijk voor de projectrealisatie en verantwoord zich aan zowel DECASA als aan Stichting Bright Future for Children.*

### **Transparantie**

We vinden het van belang om alle belangstellenden, donateurs en medefinanciers te informeren over wat er precies met het ingezamelde geld is gebeurd. We streven er naar dat minstens 95% van het ingezamelde geld rechtstreeks voor de projectrealisatie wordt gebruikt. We willen in onze nieuwsbrief en periodiek op onze website inzicht geven in de hoogte van het ingezamelde bedrag en de besteding hiervan.

- *Elk jaar wordt in de periode januari t/m maart een controle uitgevoerd van de financiële administratie van onze partner. De financiële controle vindt plaats aan de hand van facturen en betalingsbewijzen die een verantwoording vormen van de gedane uitgaven.*
- *De informatievoorziening aan alle betrokkenen over het project wordt in het projectland door de projectpartner verzorgd. Voorafgaand en na afloop van elke projectfase belegt de projectcoördinator in overleg met vertegenwoordigers van Stichting Bright Future for Children. een brede dorpsvergadering. Daarin worden de aanwezigen geïnformeerd over de plannen van de komende fase en de kosten die hiervoor gemaakt moeten worden. Na afronding van een fase worden de inkomstenbronnen en de ingezamelde bedragen aangegeven en wat met het ingezamelde geld is gebeurd.*
- *De informatievoorziening in Nederland wordt door Stichting Bright Future for Children verzorgd: via een nieuwsbrief, onze website en verantwoordingsverslagen.*

### **Duurzaamheid**

We vinden het 'van belang dat de continuïteit van de school is gewaarborgd.

- *De school is als autonome eenheid erkend door de overheid, die daardoor de salarissen betaalt.*
- *De school is opgenomen in het staatstoezicht op het primair onderwijs.*
- *Krachtens de richtlijnen van de overheid wordt de school in financieel opzicht ook intern gecontroleerd door een comité van beheer (comité de gestion).*
- *De school beschikt over een ouderraad*

#### 4. Samenstelling, deskundigheid, handelingsbevoegdheid en beloningsbeleid bestuur

Het bestuur bestaat uit 5 personen. In onderstaande tabel zijn per bestuurslid de functie, aandachtsgebieden en deskundigheden aangegeven.

	Naam	Functie	Aandachtsgebied	Deskundigheid
1.	John van Heel	Voorzitter	<ul style="list-style-type: none"><li>- Voorlichting</li><li>- Fondsenwerving bedrijven en particulieren</li><li>- Website</li><li>- Contacten projectpartner</li><li>- Bewaking statuten, missie, visie, doelstellingen</li></ul>	Ervaringsdeskundigheid Ondernemer (Sport) Management en Opleidingen
2.	Guido Annaert	Secretaris	<ul style="list-style-type: none"><li>- Secretariaat</li><li>- PR (nieuwsbrief)</li><li>- Projectmanagement</li><li>- Fondsenwerving</li><li>- Contacten projectpartner</li></ul>	Ervaringsdeskundigheid Projectmanagement Kwaliteitsmanagement Fondsenwerving Voorheen secretaris Stichting Bantan Woro
3.	Hans Gertsen	Penningmeester	<ul style="list-style-type: none"><li>- Financiële verslaglegging</li><li>- Financiële verantwoording</li><li>- Promotie project</li><li>- Fondsenwerving particulieren</li></ul>	Ervaringsdeskundigheid Geschreven pers Financieel beheer
4.	Tim van Heel	Algemeen bestuurslid	<ul style="list-style-type: none"><li>- Promotie</li><li>- Fondsenwerving scholen</li><li>- Interne controle</li></ul>	Ervaringsdeskundigheid
5.	Peter van Tuel	Algemeen bestuurslid	<ul style="list-style-type: none"><li>- Promotie</li><li>- Interne controle</li><li>- Fondsenwerving bedrijven</li></ul>	Ervaringsdeskundigheid Projectmanagement Financieel beheer

#### Financiële handelingsbevoegdheid

Door de samenstelling van het bestuur is gewaarborgd dat één van de bestuursleden niet over het vermogen van de stichting kan beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. De voorzitter en penningmeester zijn bevoegd om bankverrichtingen te doen. Uitgaven moeten steeds in lijn zijn met de doelstellingen van de stichting. Ze vinden uitsluitend plaats op basis van de besluiten die op voorhand door het bestuur werden genomen of indien noodzakelijk tussen-tijds met de instemming van ten minste één ander bestuurslid. Tussentijds gedane uitgaven worden steeds in de eerstvolgende bestuursvergadering onderbouwd.

#### Beloningsbeleid bestuur

De bestuurders ontvangen *geen* beloning voor de werkzaamheden die ze voor de stichting verrichten. De bestuurders zien af van onkostenvergoedingen en vacatiegelden.

#### 5. Vrijwilligersbeleid en -vergoeding

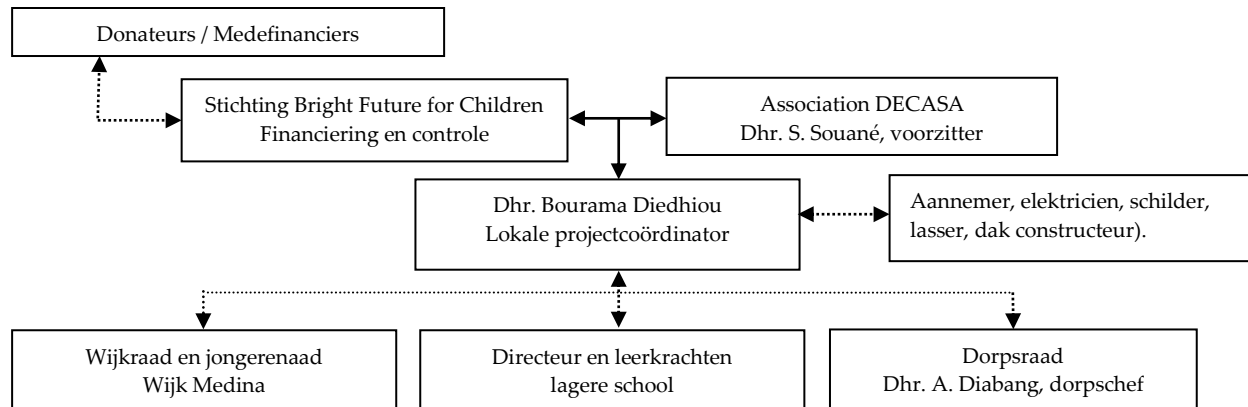
Zonder de hulp van vrijwilligers zou het niet mogelijk zijn om onze doelen te realiseren. We hebben voor het vinden van vrijwilligers het voordeel dat het dorp Abéné bij veel mensen in Nederland bekend is. Er verblijven ook relatief veel Senegalezen, die van het dorp of van de omgeving afkomstig zijn, in Nederland. Ze onderhouden nauwe banden met elkaar en hun dorp.

Vrijwilligers, die een eigen fondsenwervende actie willen opzetten worden door stichting Bright Future for Children ondersteund met informatie- en fotomateriaal. We zijn op hun activiteiten desgewenst aanwezig.

Omdat we alle opbrengsten uit voorlichtings- en fondsenwervende activiteiten aan de bouw van de school willen besteden, geven we *geen* vrijwilligersvergoeding. In uitzonderlijke gevallen kunnen reiskosten worden gedeclareerd als de reis op verzoek van het bestuur van Stichting Bright Future for Children werd gemaakt.

## 5. Projectorganisatie en projectbeheer van het project SAAMA DEDA.

Voor de realisatie van het project is de volgende projectorganisatie opgezet.



### Actoren

1. Stichting Bright Future for Children en association DECASA hebben in een partnerschapsovereenkomst vastgelegd dat ze zich zullen inspannen om in de wijk Medina een lagere school te bouwen om aan de stijgende onderwijsvraag van het dorp te voldoen.
2. Stichting Bright Future for Children werft daartoe donateurs en fondsen van medefinanciers en verantwoordt zich aan hen over de besteding van deze fondsen.
3. Association DECASA heeft dhr. B. Diedhiou als lokale projectcoördinator aangesteld om het project te realiseren en de realisatie te beheren volgens de overeengekomen kostenramingen/offertes. Hij plant de diverse werkzaamheden in overleg met de personen die deze werkzaamheden uitvoeren. Hij ziet toe op de deugdelijke uitvoering van de werkzaamheden en verantwoordt zich over het resultaat zowel aan association DECASA (waar hij deel van uitmaakt) en aan Stichting Bright Future for Children.
4. De projectcoördinator informeert al dan niet in combinatie met leden van association DECASA en/of leden van het bestuur van Stichting Bright Future for Children de wijkraad en jongerenraad van de wijk Medina, de directeur en leerkrachten van de school en de chef van het dorp Abéné, die op zijn beurt de dorpsraad informeert. Het overleg met de directeur en leerkrachten van de lagere school heeft het karakter van een gebruikersoverleg waarin vraag (behoefte) en aanbod (project) op elkaar worden afgestemd en afspraken worden gemaakt over de bewaking van de veiligheid van de kinderen tijdens bouwperiodes. Alle betrokken organen kunnen hun mening geven over het project en aanvullende voorstellen doen. Deze aanvullende voorstellen worden door de project-partners besproken en eventueel aan het meerjarenplan toegevoegd.

### ***Projectbezoek en controle van het project en de projectpartner.***

Stichting Bright Future for Children bezoekt elk jaar van december t/m maart het project. De uitvoerende activiteiten worden uit oogpunt van projectbeheer zoveel mogelijk in deze periode gepland. Daarnaast worden de volgende (controlerende) activiteiten uitgevoerd:

- Evaluatie partnerschapsovereenkomst;
- Fysieke controle en fotografie van gerealiseerde projectonderdelen;
- Financiële controle met behulp van onderliggende facturen en betalingsbewijzen;
- Planning nog te realiseren projectonderdelen;
- Maken van keuzen betreffende de verdeling van schoolmeubilair;
- Voorbereiden van inhoudelijke en financiële verantwoordingen aan donateurs en medefinanciers in Nederland en aan de dorpsraad en inwoners van Abéné;

De projectcoördinator kan alle operationele beslissingen nemen zolang hij binnen de gestelde financiële kaders blijft. Bij operationele beslissingen boven € 500 vindt ad hoc afstemming plaats met de voorzitter en secretaris van Stichting Bright Future for Children. Bij alle beslissingen geldt dat het eindtotaal van de begroting niet mag worden overschreden. Begrotingsposten kunnen lager of hoger uitvallen, maar mogen tezamen nooit hoger zijn dan het vastgestelde eindtotaal.

De rol- en verantwoordelijkheidsverdeling tussen beide partnerorganisaties is als volgt.

#### **DECASA (projectcoördinator)**

- Assisteren bij en adviseren over onderhandelingen met aannemer en leveranciers;
- Lokaal projectmanagement;
- Plannen, aansturen en controleren van de (bouw)werkzaamheden;
- In overleg met de leerkrachten van de school toezien op de veiligheid van de kinderen tijdens de (bouw)werkzaamheden;
- Verdeling ter beschikking gesteld schoolmeubilair;
- Opleveren van gerealiseerd onroerend goed;
- Doen van betalingen en bankverrichtingen;
- Verantwoorden van resultaten en gedane uitgaven (kasboek);
- Samen met projectpartner alle betrokkenen (inhoudelijk en financieel) informeren over de voortgang en resultaten van het project.

#### **STICHTING BRIGHT FUTURE FOR CHILDREN**

- Met betrokken bedrijven en leveranciers onderhandelen over kostenramingen/offertes;
- Contracten afsluiten;
- Werven van de benodigde fondsen;
- Rekening houdend met de verwachte inkomsten, opmaken van een projectplanning t.b.v. de realisatie van het onroerend goed en de verschepping van materialen en meubilair;
- Inhoudelijke en financiële controle van het project;
- Informatievoorziening over projectvoortgang;
- Inhoudelijk en financiële verantwoording van de projectresultaten;
- Samen met projectpartner alle betrokkenen (inhoudelijk en financieel) informeren over de voortgang en resultaten van het project.

## 6. Projectfasering

<i>Voorfase</i>	<i>..... t/m augustus 2018</i>	<i>Gerealiseerde resultaten</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persoonlijke betrokkenheid familie van Heel leidt tot persoonlijk initiatief om zich in te zetten voor een goed toekomstperspectief voor de kinderen in Abéné, Zuid-Senegal. Omdat de lagere school overvol is, is er behoefte een 2<sup>e</sup> lagere school in het dorp.</li> <li>• Start 2<sup>e</sup> lagere school in hutten van palmladeren in wijk Medina.</li> <li>• 1 klaslokaal gebouwd door andere stichting.</li> <li>• Fundering gemaakt voor 2 klaslokalen met opbrengst van inzamelacties van familie van Heel.</li> <li>• Stichting Bright Future for Children opgericht.</li> <li>• Partnerschapsovereenkomst met DECASA, lokale partner.</li> <li>• Overeenkomst met vertegenwoordiger van vereniging Bolo diem kanam uit Zwitserland om 1<sup>e</sup> fase van meerjarenproject gezamenlijk te realiseren.</li> <li>• Kostenraming meerjarenproject.</li> </ul>		
<i>1<sup>e</sup> Realisatiefase</i>	<i>september 2018 t/m september 2019</i>	<i>Gerealiseerde resultaten</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 klaslokalen gebouwd door Senegalese overheid</li> <li>• Constructie 2 klaslokalen</li> </ul>		
<i>2<sup>e</sup> Realisatiefase</i>	<i>Oktober 2019 t/m oktober 2020</i>	<i>Te realiseren resultaten</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constructie 2 klaslokalen op een fundering voor 3 klaslokalen</li> <li>• Verscheping schoolmeubilair.</li> <li>• Verdeling schoolmeubilair naar behoefte over scholen.</li> <li>• Januari 2020: start project SOBEYA</li> <li>• Sponsoring schoolkosten 4 studenten</li> </ul>		
<i>3<sup>e</sup> Realisatiefase</i>	<i>November 2020 t/m november 2021</i>	<i>Te realiseren resultaten</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constructie 1 klaslokaal en een fundering voor 3 klassen</li> <li>• Afronding meerjarenproject</li> <li>• December 2020: afronding project SOBEYA</li> <li>• Sponsoring schoolkosten 4 studenten</li> </ul>		
<i>4<sup>e</sup> Realisatiefase</i>	<i>December 2021 t/m december 2022</i>	<i>Te realiseren resultaten</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Constructie 2 klaslokalen</li> <li>• Afronding meerjarenproject SAAMA DEDA</li> <li>• Sponsoring schoolkosten 4 studenten</li> </ul>		

## 7. Financiële meerjarenplanning

<b>Fasen</b>	<b>Kosten</b>	
1 <sup>e</sup> realisatiefase	Afbouw 2 klaslokalen	<b>11.881</b>
2 <sup>e</sup> realisatiefase	2 klaslokalen op fundering voor 3 klassen:	12.015
	Aanschaf didactische materialen	1.000
	Verschepping gedoneerd schoolmeubilair	3.500
	Project SOBEYA	5.400
	Onvoorzien	485
	<b>Totaal</b>	<b>22.400</b>
3 <sup>e</sup> realisatiefase	1 klaslokaal en fundering voor 3 klassen:	10.000
4 <sup>e</sup> realisatiefase	Constructie 2 klaslokalen	12.000
<b>Totale kosten</b>		<b>54.400</b>

**Financiering**

Voor de dekking van de kosten worden fondsen geworven onder particulieren, bedrijven, scholen, vermogensfondsen en caritatieve organisaties en worden voorlichtingsbijeenkomsten en activiteiten georganiseerd om het project te promoten. Ook zoeken we samenwerking / afstemming met andere stichtingen. De totale projectkosten zijn uit oogpunt van beheersing door de gefaseerde projectrealisatie over 4 uitvoeringsjaren gespreid. Voor elke fase wordt een apart projectplan opgesteld. De inhoud en financiering hiervan zijn daarbij afhankelijk van wat in een vorige fase werd gerealiseerd.